

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I JURÍDIQUES REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT, REGULACIÓ HARMONITZADA, TRAMITACIÓ URGENT, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PRIVAT DE SERVEI CONSISTENT EN LES ASSEGURANCES DE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte de la present licitació és adjudicar, mitjançant procediment obert, tramitació urgent, la prestació del servei consistent en les ASSEGURANCES DE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR.

L'objecte del contracte comprèn les següents assegurances:

LOT 1:

- Assegurances de responsabilitat civil /patrimonial en què pugui incórrer l'ajuntament, per raó de la seva activitat i/o els seus béns. A títol informatiu, però en cap cas limitatiu, aquesta assegurança tindrà contractada: Risc d'explotació, Risc professional, Risc Patronal. Risc patrimonials purs.

LOT 2:

- Assegurances de Defensa i Reclamació, tant de les responsabilitats civils com penals de tota la corporació.

LOT 3:

- Assegurança de Danys materials per tots els edificis i dependències, així com el seu contingut, objectes especials i mobiliari urbà.

LOT 4:

- Assegurança de la flota de vehicles que compon el parc mòbil de l'Ajuntament.

LOT 5:

- Assegurances de Vida i Assegurances d'accidents del consistori i personal de l'Ajuntament, així com les possibles de nova contractació segons les necessitats de l'Ajuntament.

El contracte de serveis a dalt esmentat es regeix per aquest plec de clàusules administratives i particulars. La seva preparació i adjudicació es regirà pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant RD Legislatiu 3/2011), i la resta de normativa administrativa aplicable.

Pel que fa als seus efectes i extinció, es regirà per la Llei 50/1980 de Contracte d'Assegurança, el RDL 6/2004 de 29 de juliol pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Ordenació i Supervisió de les Assegurances privades, i la Llei 26/2006, de 17 de juliol, de mediació d'assegurances i reassegurances privades i altra normativa de dret privat que els sigui d'aplicació.

2.- PREU.

Els preus que han de servir de base per a l'esmentat procediment són els que es relacionen a continuació, i **l'oferta s'haurà de presentar a la baixa**. La realització d'aquesta despesa es supedita a l'existència d'assignació pressupostària per al exercici 2013.

Aquest preu serà pel primer any i a partir de complir-se aquest, en cada anualitat es modificarà, en més o en menys, segons l'I.P.C. català.

Aquest contracte té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, per tractar-se d'un dels serveis recollits a les categories 1 a 16 de l'Annex II del RD Legislatiu 3/2011 i ser el seu valor estimat igual o superior al que s'estableix a l'art. 16 del RD Legislatiu 3/2011.

Els tipus de licitació que han de servir de base per a l'esmenat procediment d'adjudicació són els següents:

Preus base de licitació segons els lots:

Lot 1:

- Assegurança de Responsabilitat Civil/Patrimonial: 126.000 €, en concepte de prima anual

Lot 2:

- Assegurança de Defensa i Reclamació: 18.500 €, en concepte de prima anual

Lot 3:

- Assegurança de danys: 63.650 €, en concepte de prima anual

Lot 4:

- Assegurança de vehicles: 19.000 €, en concepte de prima anual

Lot 5:

- Assegurança de Vida: 50.470 €, en concepte de prima anual
- Assegurança d'Accidents: 18.365 €, en concepte de prima anual
- Total: 68.835 €, en concepte de prima anual

Les ofertes s'hauran de presentar a la baixa.

Aquest contracte es troba vinculat amb el contracte de Mediació i Assessorament en les Assegurances de l'Ajuntament de Lloret de Mar, signat en data 06/11/2012 amb l'empresa RIBESSALAT BROKER CORREDORIA D'ASSEGURANCES SL, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local de data 29/10/2012 i que té una vigència de 2 anys prorrogable un any més.

D'acord amb el que es preveu a la clàusula 2 del Plec de Condicions del Contracte de Mediació, la retribució del mediador anirà a càrrec de les companyies d'assegurances d'acord amb el següent corretatge sobre les primes netes:

- o Assegurança de Responsabilitat Civil/Patrimonial: 12,5 %
- o Assegurança de Defensa i Reclamació: 22,5 %.
- o Assegurança de danys: 15 %.
- o Assegurança de vehicles: 10 %
- o Assegurança de Vida: 5%
- o Assegurança d'Accidents: 15%.

Les empreses que resultin adjudicatàries hauran d'abonar aquests percentatges a la correduria d'assegurances RIBESSALAT BROKER CORREDORIA D'ASSEGURANCES SL.

Dins de la prima ofertada s'hi troba inclòs el percentatge a abonar a aquesta correduria.

3.- PAGAMENT.

El pagament es farà d'acord amb les disponibilitats de Tresoreria de l'Ajuntament de Lloret de Mar i, s'aplicarà el previst en l'article 216 del RD Legislatiu 3/2011.

4.- DURADA.

El contracte tindrà una durada de 2 anys, a comptar des de la signatura del contracte i es podrà prorrogar, un any més, si cap de les dues parts no el denuncia tres mesos abans de la finalització del segon any de contracte, d'acord amb el que disposa l'article 303 del RD Legislatiu 3/2011.

5.- GARANTIA DEFINITIVA.

Les garanties definitives que hauran de constituir els adjudicataris dels diferents lots es correspondran amb el 5% del preu d'adjudicació de cadascun dels lots.

En cas que el licitador sigui adjudicatari de més d'un lot, la garantia es podrà constituir de forma conjunta amb l'import total corresponent.

La regulació de la garantia esmentada s'ajustarà a allò establert als articles 95 a 102 del RD Legislatiu 3/2011.

6.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari està obligat a desenvolupar les obligacions objecte del servei establertes en els plecs de clàusules corresponents, i haurà d'estar capacitat per adaptar-se a les noves necessitats asseguradores que puguin sorgir a l'Ajuntament de Lloret de Mar.

L'adjudicatari es farà càrrec del pagament de l'import dels anuncis i, en general, de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.

S'estableixen com a **condicions especials d'execució del contracte** les obligacions que es deriven de l'objecte del contracte, fixades al plec de condicions generals i en les condicions tècniques establertes per a cadascuna de les pòlisses.

L'adjudicatari ha de disposar del personal necessari i idoni per a la prestació dels serveis contractats, essent l'únic responsable del mateix, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats. L'empresa adjudicatària complirà tota la normativa legalment establerta referent al personal que aportarà al servei.

Cal que l'empresa acrediti les titulacions pertinents de tots els seus treballadors.

D'acord amb allò establert a l'art. 214 del RD Legislatiu 3/2011, serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi

l'execució del contracte. Així mateix, el contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

***Quan existeixin discrepàncies entre allò establert al plec de condicions generals/plecs tècnics i allò inclòs a les clàusules que es disposen en les diferents pòlisses d'assegurances, s'estarà a allò previst al plec de condicions generals i als plecs tècnics de la present licitació.**

7.- DOCUMENTACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSTES.

Les proposicions per optar a aquesta licitació s'han de presentar a l'Oficina d'Informació i Atenció al Ciutadà (baixos Ajuntament), tots els dies hàbils des de les 8'30 i fins a les 15:00 hores, els dijous de 8'30 a 18'30 hores, i els dissabtes de 10 a 13 hores, dins del termini de 40 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci a la citada oficina per a la seva publicació en el DOUE, i caldrà especificar en els posteriors anuncis que es trametin al BOP i BOE l'esmentada data d'enviament, amb el ben entès que el termini de presentació de proposicions serà l'anteriorment citat, excepte en el cas que des de la data de la darrera de les publicacions en el BOP o BOE fins a complir-se els referits 40 dies hi hagi menys de 15 dies naturals, supòsit en que s'ampliaria el termini fins a arribar a aquests 15 dies.

A banda de les preceptives publicacions de la convocatòria de la licitació en els butlletins oficials, l'Ajuntament, d'acord amb allò establert a l'article 53 del RD Legislatiu 3/2011, inserirà tota la informació relativa a aquesta convocatòria (plec de condicions, terminis de presentació de piques, del recurs especial en matèria de contractació, del requeriment previ a l'adjudicació i adjudicació) a la web de l'Ajuntament de Lloret de Mar www.lloret.cat, concretament a l'apartat anomenat "*perfil del contractant*".

Per a prendre part en la licitació, caldrà abonar una taxa de 43 € , d'acord amb el que es preveu a les Ordenances Fiscals. L'esmentada taxa es farà efectiva a l'oficina de l'OIAC en el moment de presentació de les propostes per a prendre part en la licitació. El justificant de pagament s'haurà d'adjuntar a la instància.

En cas que els licitadors enviïn les seves propostes per correu, l'abonament de la taxa municipal s'efectuarà a través de transferència bancària a la següent entitat: LA CAIXA, 2100.0157.83.0200015293. Quan es trameti per fax la instància de la participació caldrà adjuntar, a més del certificat de correus conforme s'ha presentat, el resguard acreditatiu de la transferència bancària.

No s'admetrà cap proposició que no justifiqui prèviament l'abonament d'aquesta taxa.

Es podrà presentar un màxim d'un proposta per lot.

La documentació a presentar serà la següent:

I.- Un sobre tancat, en el qual s'ha de fer constar el següent:

"Sobre número 1 - Documentació i referències per optar a l'adjudicació del contracte privat, mitjançant procediment obert, tramitació urgent, del servei consistent en l'Assegurança/es de l'Ajuntament de Lloret de Mar (Exp. PRIVAT 01/13 PO), que presenta l'empresa _____"

En el sobre s'haurà d'indicar així mateix **l'adreça electrònica del licitador**, per tal que se'l pugui informar de la data d'obertura del sobre núm. 3 i d'altres tràmits que s'escaiguin.

Cal incloure-hi la documentació següent:

1. Declaració enunciant a quins LOTS de la licitació es vol optar.
2. Còpia autenticada del DNI de qui signa la proposició.
3. Còpia autenticada de l'escriptura de constitució de la societat (si és persona jurídica) o de la seva modificació posterior, degudament inscrita en el Registre Mercantil, i poder notarial que acrediti la representació que exerceix la persona que signa la proposició, validat pel lletrat funcionari de l'Administració pública.
4. En cas de concórrer a la licitació mitjançant unió temporal, cadascuna de les empreses que la formen haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat, indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuguin la proposició, la participació de cadascun d'elles, designant la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la representació de la unió davant l'administració.
5. Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 60 del RD Legislatiu 3/2011. Aquesta declaració, a més, inclourà la manifestació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, sens perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit l'hagi de presentar, abans de l'adjudicació l'empresari a favor del qual es farà aquesta.
6. Declaració responsable de no incórrer en cap de les condicions especials d'incompatibilitat per contractar previstes a l'article 56 del RD Legislatiu 3/2011.

7. En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades d'acord amb allò que es preveu en l'article 42 del Codi de Comerç, aquestes hauran de presentar una Declaració manifestant aquesta circumstància als efectes d'allò previst en l'article 145.4 del RD Legislatiu 3/2011.
8. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera d'acord amb allò previst als articles 74 i 75 del RD Legislatiu 3/2011.

També caldrà presentar una Declaració Jurada especificant que l'assegurador disposa del marge de solvència exigít per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions.

9. Solvència tècnica o professional:

a) Caldrà aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.

Serà necessari que s'incorpori un mínim de 2 certificats d'haver subscrit una pòlissa d'assegurança relacionada amb el lot en el que es pretén presentar l'empresa licitadora, de característiques similars a les contingudes en la present licitació. (en el supòsits d'empreses que es presenten a més d'un lot, caldrà que incorporin un mínim de dos certificats per cada un del lot al que es presentin).

b) Caldrà aportar Certificat conforme l'empresa es troba autoritzada per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions per a treballar en els rams objecte de licitació.

10. Les empreses estrangeres, a part dels requisits de solvència a dalt esmentats, hauran d'acreditar que donen compliment als requisits específics previstos per a aquestes al Text Refós de la Llei de Contractes, tant pel que fa a la seva capacitat per contractar com a la solvència, i que es troben recollits al Capítol II del Títol II de l'esmentada llei.

Hauran de presentar una declaració de sotmetre's als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. Així mateix, també hauran de donar compliment a tots els requisits específics previstos al Text Refós de la Llei de Contractes, pel que fa a la seva capacitat per contractar i solvència.

11. En cas que el licitador es trobi inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, es podrà aportar Certificació expedida per aquest o Fitxa impresa de la inscripció, juntament amb una Declaració responsable del licitador manifestant que les circumstàncies de la inscripció no han experimentat variació. La Inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar. Pel que fa a la solvència econòmica i financera, caldrà aportar la declaració jurada a què es fa referència en la clàusula 8 d'aquest apartat. Pel que fa a la solvència tècnica o professional, caldrà acreditar expressament els requisits que es fixen en la clàusula 9 d'aquesta apartat.
12. Empreses que tinguin en la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social. Els licitadors que en l'adjudicació vulguin comptar amb la preferència regulada en la disposició addicional 4ª del RD Legislatiu 3/2011, d'acord amb el que es preveu al darrer paràgraf de la clàusula 9 del present plec de condicions, hauran de presentar els documents que acreditin que, en el moment de presentar la proposició, tenen a la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100 o que l'empresa licitadora està dedicada específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió laboral, juntament amb el compromís formal de contractació a que es refereix la disposició addicional 4ª del RD Legislatiu 3/2011.

II.- Un altre sobre tancat, en el qual s'ha de incloure la següent documentació:

"SOBRE NÚM. 2 – Acreditació dels criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor per optar a l'adjudicació del contracte privat, mitjançant procediment obert, tramitació urgent, consistent en l'Assegurança/es.....de l'Ajuntament de Lloret de Mar (Exp. PRIVAT 01/13 PO), d'acord amb allò indicat a la clàusula 9.B d'aquest plec, que presenta l'empresa _____".

Els licitadors hauran de presentar, segons els LOTS als que vulguin optar, les diferents Memòries d'acord amb allò previst per a cadascun d'ells als apartats B de la Clàusula 9, on es regulen els criteris d'adjudicació mitjançant judici de valor.

III.- Un altre sobre tancat, en el qual s'ha de incloure la següent documentació:

"SOBRE NÚM. 3 – Acreditació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules per optar a l'adjudicació, mitjançant procediment obert, tramitació urgent, del contracte privat consistent en l'Assegurança/es de:

..... (indicar els lots als que es vol optar) (Exp. PRIVAT 01/13 PO), d'acord amb allò indicat als apartats A de la clàusula 9 d'aquest plec, que presenta l'empresa _____"

Caldrà incloure una proposició ajustada al model següent, per a cadascun dels LOTS pels quals s'opti:

"LOT: Assegurança de"

Identificació de la persona que presenta la proposició:

"...., veí/veïna d..., amb domicili ..., amb el DNI número, en nom propi/en representació d....., (segons acreditat amb el poder que adjunto),

Manifesto:

1. Que estic assabentat/ada de l'anunci del procediment obert, tramitació urgent, per a l'adjudicació del contracte privat consistent en l'Assegurança/es de l'Ajuntament de Lloret de Mar (Exp. PRIVAT 01/13 PO) i de les clàusules generals i tècniques que regeixen l'esmentat procediment.

2. Que accepto íntegrament les esmentades clàusules, i em comprometo a la seva execució pel següent import:

Pòlissa dePrima Total anual

Només per la pòlissa de Responsabilitat Civil: **Proposta de Franquícia per sinistre, prevista a la clàusula 8a.1) del Plec de condicions tècniques de la Pòlissa de Responsabilitat Civil*

**Només per les Pòlisses de les Assegurances de Vida i Accidents, caldrà especificar per separat la prima de la pòlissa de l'Assegurança de Vida i la Prima de la Pòlissa de l'Assegurança d'Accidents, i el seu import global.*

No es preveu variació del preu pel segon any ni per les possibles prorroques excepte l'increment de l'IPC, sens perjudici de les possibles variacions per causes tècniques justificades que puguin aprovar-se durant la vigència del contracte.

3. Que em comprometo a abonar el percentatge corresponent sobre la prima neta de la pòlissa a la Corredoria RIBESSALAT BROKER CORREDORIA D'ASSEGURANCES SL, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 2 d'aquest plec de condicions.

*....., ... de de
(Signatura de qui fa la proposta) .”*

8.- MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PLIQUES

L'endemà de finalitzar el període de presentació de les proposicions o si aquest és festiu o dissabte, el primer dia hàbil següent, a les 11 hores, es procedirà a l'acte d'obertura del sobre núm. 1.

En cas que s'hagi enviat una proposició per correu (d'acord amb el que estableix l'article 80.4 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre) i el dia fixat per a l'obertura no s'hagi rebut, no es procedirà a aquesta fins que la citada proposició tingui entrada al Registre General.

Tal i com s'assenyala a l'article 80.4 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, quan la documentació s'envii per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax **(972.370396)** o telegrama el mateix dia.

També podrà anunciar-se per correu electrònic a la següent adreça: **contractacio@lloret.org**. L'enviament de l'anunci per correu electrònic només serà vàlid si existeix constància de la transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i s'identifica fidedignament al remitent i al destinatari. En aquest supòsit, es procedirà a l'obtenció de còpia impresa i al seu registre, que s'incorporarà a l'expedient.

Per això, es constituirà la mesa, que estarà conformada per:

President: L'Alcalde

Vocals: La Regidora delegada de Serveis Centrals, que actuarà com a presidenta en cas d'absència de l'Alcalde.

El Secretari General de l'Ajuntament

L'Interventor municipal

El TAG de Serveis Jurídics

La TAG Serveis Econòmics

Secretari/ària: Actuarà com a Secretari/ària, un funcionari adscrit a la secció de serveis jurídics

Una vegada constituïda la mesa de contractació, el procediment d'actuació serà el següent:

1. S'obrirà el sobre titulat "Sobre 1- Documentació administrativa i referències per optar al contracte de prestació del servei consistent en les assegurances de l'Ajuntament de Lloret de Mar (Exp. PRIVAT 01/13 PO) i el secretari comprovarà la relació dels documents que figuren en cada un d'ells.
2. La Mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest Plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si s'observessin defectes o omissions subsanables en la documentació presentada, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies naturals, perquè el licitador esmeni l'error.
3. Aquest acte s'ha de dur a terme segons les normes següents:
 - a) L'acte d'obertura NO serà públic, la qual cosa significa que la Mesa de Contractació es reunirà a porta tancada.
 - b) Es farà constar en acta les ofertes que han estat admeses i les que han estat excloses i s'ordenarà l'arxiu, sense obrir-los, dels sobres núm. 2 i 3 corresponents a les ofertes rebutjades.
 - c) Una vegada finalitzat l'acte d'obertura, el/la Secretari/ària de la Mesa comunicarà, mitjançant correu electrònic als licitadors si la seva proposició ha estat o no admesa i, si s'escau, se'ls informará sobre les possibles subsanacions de documentació.
4. A continuació, s'aixecarà la sessió, i el cinquè dia natural posterior a l'obertura del sobre núm. 1 (a menys que caigui en dissabte o festiu, que es passaria al primer dia laborable següent), la Mesa procedirà a l'obertura en acte públic dels sobres núm. 2, d'acord amb allò establert a l'article 27 del RD 817/2009.

Durant els dies successius, la Mesa de Contractació, prèvia emissió dels informes tècnics que es considerin necessaris, valorarà i puntuarà les pliques d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec.
5. Una vegada valorades i puntuades les pliques per part de la Mesa de Contractació, el/la Secretari/ària de la Mesa informará als licitadors, a través de correu electrònic, de la data i hora d'obertura del sobre núm. 3. En l'acte d'obertura del sobre núm. 3 es procedirà, prèviament a l'obertura de l'esmentat sobre i lectura de les ofertes

relatives al preu i a la resta de criteris quantificables de forma automàtica, a informar sobre les puntuacions atorgades per la Mesa de Contractació en la valoració de la documentació integrant dels sobres núm. 2.

9.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La Mesa de Contractació valorarà les proposicions presentades d'acord amb els criteris següents (sobre un màxim de 100 punts):

I.- LOT 1: Assegurança Responsabilitat Civil/Patrimonial

A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES: 75 punts

1.- Oferta econòmica: fins a 60 punts

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà el de donar els 60 punts a una teòrica oferta que es situés en un valor de baixa equivalent al límit a partir del qual es podria considerar en situació de temeritat. Aquest valor es determina a partir de la següent expressió: $[\sum (\text{baixes } \%) / \text{nombre d'ofertes}] + 10 \%$, i en base a aquest valor puntuar les ofertes rebudes segons la regla de proporcionalitat inversa.”

2.- Franquícia per sinistre, prevista a la clàusula 8a.1) del Plec de condicions tècniques i que es fixa en un màxim de 1000 € per sinistre: fins a 15 punts

$(\text{franquícia mínima oferta} \times 15) / \text{franquícia oferta}$

Si la franquícia és 0, es donaran 15 punts

B) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

1.- Memòria valorable mitjançant judici de valor: Fins a 25 punts

Millores en garanties assegurades

Millores en capitals assegurats

Millora en límit per sinistre i anualitat

Millores en sublímits per víctima

Millores complementàries

Reducció d'exclusions

Franquícia danys patrimonials primaris (clàusula 8a.2) plec tècnic)

II.- LOT 2: Assegurança de Defensa i Reclamació

A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES: 70 punts

1.- Oferta econòmica: fins a **70 punts**

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà el de donar els 70 punts a una teòrica oferta que es situés en un valor de baixa equivalent al límit a partir del qual es podria considerar en situació de temeritat. Aquest valor es determina a partir de la següent expressió: $[\sum (\text{baixes } \%) / \text{nombre d'ofertes}] + 10 \%$, i en base a aquest valor puntuar les ofertes rebudes segons la regla de proporcionalitat inversa."

B) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

1.- Memòria valorable mitjançant judici de valor: Fins a **30 punts**

Millores en garanties assegurades

Millores en capitals assegurats

Reducció d'exclusions

Eliminació de franquícies

III.- LOT 3: Assegurança de Danys Materials

A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES: 80 punts

1.- Oferta econòmica: fins a **80 punts**

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà el de donar els 80 punts a una teòrica oferta que es situés en un valor de

baixa equivalent al límit a partir del qual es podria considerar en situació de temeritat. Aquest valor es determina a partir de la següent expressió: $[\sum (\text{baixes } \%) / \text{nombre d'ofertes}] + 10 \%$, i en base a aquest valor puntuar les ofertes rebudes segons la regla de proporcionalitat inversa.”

B) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

1.- Memòria valorable mitjançant judici de valor: Fins a 20 punts

Millores en garanties assegurades

Millores en límits i sublímits de cobertures complementàries

Reducció d'exclusions

Eliminació de franquícies

Millores complementàries

IV.- LOT 4: Assegurança vehicles

A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES: 85 punts

1.- Oferta econòmica: fins a 85 punts

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà el de donar els 85 punts a una teòrica oferta que es situés en un valor de baixa equivalent al límit a partir del qual es podria considerar en situació de temeritat. Aquest valor es determina a partir de la següent expressió: $[\sum (\text{baixes } \%) / \text{nombre d'ofertes}] + 10 \%$, i en base a aquest valor puntuar les ofertes rebudes segons la regla de proporcionalitat inversa.”

B) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

1.- Memòria valorable mitjançant judici de valor: Fins a 15 punts

Millores en garanties assegurades

Ampliació de la garantia d'accidents pel conductor

Assistència en Viatge Km. 0

Lliure elecció de taller

Bonificació per no sinistralitat

Conductor innominat en totes les assegurances de vehicles

V.- LOT 5: Assegurança de Vida i Assegurança d'Accidents

A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES: 70 punts

1.- Oferta econòmica: fins a **70 punts**

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica global (suma de les primes de la pòlissa de vida i la pòlissa d'accidents) serà el de donar els 70 punts a una teòrica oferta que es situés en un valor de baixa equivalent al límit a partir del qual es podria considerar en situació de temeritat. Aquest valor es determina a partir de la següent expressió: $[\sum (\text{baixes } \%) / \text{nombre d'ofertes}] + 10 \%$, i en base a aquest valor puntuar les ofertes rebudes segons la regla de proporcionalitat inversa.”

B) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

1.- Memòria valorable mitjançant judici de valor: Fins a **30 punts**

Millores en garanties assegurades

Millores en la Participació en Beneficis

Reducció d'exclusions

La mesa pot sol·licitar l'assessorament dels serveis tècnics de la corporació o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar la valoració.

En cas que dues o més proposicions obtinguin la mateixa puntuació, s'utilitzaran els criteris d'adjudicació preferent previstos a la Disposició Addicional Quarta del RD Legislatiu 3/2011, relativa a tenir en plantilla personal amb discapacitat o en situació d'exclusió social.

10.- RENUNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ.

La renúncia a la celebració del contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració, només podrà realitzar-se en els supòsits i de la forma en que es preveu a l'article 155 del RD Legislatiu 3/2011.

11.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals conforme a allò assenyalat en l'article 152. Per realitzar l'esmentada classificació, la Mesa de contractació atindrà als criteris d'adjudicació assenyalats en els plecs de condicions podent sol·licitar els informes tècnics que estimi pertinents.

Una vegada efectuada la proposta d'adjudicació per part de la Mesa de Contractació a l'empresa que hagi obtingut la major puntuació, l'òrgan de contractació, d'acord amb el que s'estableix en l'article 151 del RD Legislatiu 3/2011, requerirà al licitador proposat per a què, dins del termini de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar. Així mateix, també haurà de constituir la garantia definitiva i aportar la documentació que ho acrediti, d'acord amb el que disposa la clàusula 5a del present plec, i abonar les despeses relatives als anuncis i publicacions efectuades.

En cas de no donar compliment al requeriment efectuat dins del termini assenyalat, l'òrgan de contractació podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop presentada la documentació, el contracte s'adjudicarà dins dels 3 dies hàbils següents a la recepció de la mateixa.

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec de condicions.

El procediment a seguir en cas que es presentin ofertes econòmiques amb valors anormals o desproporcionats, serà el previst a l'article 152 del RD Legislatiu 3/2011.

12.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes que celebrin les Administracions públiques hauran de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

No podrà efectuar-se la formalització del contracte fins que no hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la data de remissió de la notificació de l'acord d'adjudicació als licitadors, d'acord amb allò previst en l'article 156.3 del RD Legislatiu 3/2011.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini a dalt esmentat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas s'hagués exigit.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos en l'article 117 del RD Legislatiu 3/2011.

13.- RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ

Es podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació previst a l'article 40 del RD Legislatiu 3/2011 contra els anuncis de licitació, contra el present plec de clàusules econòmicoadministratives, contra l'acord d'adjudicació, així com contra els actes de tràmit dictats en aquest procediment, sempre que aquests decideixin directament o indirecta sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims. Es consideraran actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar el procediment els actes de la Mesa de contractació, pels quals s'acordi l'exclusió de licitadors.

La forma i termini de interposició del present recurs seran les previstes en els articles 40 a 47 del RD Legislatiu 3/2011, és a dir:

- a) Si el recurs s'interposa contra l'anunci de licitació, el termini de interposició serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el DOUE, BOE o BOP.
- b) Si el recurs s'interposa contra els plecs de condicions, el termini de interposició serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data d'inserció en el perfil del contractant del web municipal.

c) Si el recurs s'interposa contra actes de tràmit, el termini de interposició serà de 15 dies hàbils i s'iniciarà a partir de l'endemà del dia en que s'hagi tingut coneixement de la possible infracció.

d) Si el recurs s'interposa contra l'acord d'adjudicació, el termini de interposició serà de 15 dies hàbils i s'iniciarà a partir de l'endemà de la data de remissió de la notificació d'aquest acord d'adjudicació.

La interposició d'aquest recurs contra un acte d'adjudicació implicarà automàticament la suspensió de la tramitació de l'expedient de contractació fins que es resolgui expressament el recurs. En cas que l'objecte del recurs sigui qualsevol altre acte, la interposició del recurs no suspèn la tramitació de l'expedient de contractació, sens perjudici que aquesta pugui sol·licitar-se per part del recurrent.

De conformitat amb allò que disposa l'article 44 del RD Legislatiu 3/2001, la presentació de l'escrit de interposició del recurs s'haurà de fer en el registre l'òrgan de contractació o en el del òrgan competent per a la resolució del recurs.

D'acord amb l'article 41 del RD Legislatiu 3/2011, els recursos especials en matèria de contractació hauran de ser resolts per l'Òrgan Administratiu de Recursos Contractuals de Catalunya, adscrit al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya.

14.- QÜESTIÓ DE NUL·LITAT

Les persones interessades podran plantejar la qüestió de nul·litat del contracte davant el Tribunal Administratiu de Recursos Contractuals de Catalunya quan concorri algun dels supòsits previstos a l'article 37 del RD Legislatiu 3/2011, i en la forma i terminis previstos a l'article 39 del RD Legislatiu 3/2011.

15.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

En el moment de formalitzar el contracte es podrà designar, en una de les clàusules d'aquest, el responsable del contracte d'acord amb allò establert a l'article 52 del RD Legislatiu 3/2011.

El responsable del contracte li correspondran les facultats especificades en l'esmentat article 52, i podrà ser una persona física o jurídica, vinculada o aliena a l'Ajuntament.

16.- RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, tal com s'estableix als articles 214 i 305 del RD Legislatiu 3/2011.

17.- PENALITATS.

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per l'incompliment de les condicions d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest Plec, incloent les propostes o millores ofertes pel contractista, donarà lloc a la imposició de les següents penalitats:

- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import de l'adjudicació del contracte, tret que, motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.
La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per a valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció o finalització del contracte.

b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

Com a regla general, la quantia de la penalitat serà d'un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment sigui greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per a valorar la gravetat.

- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels defectes.

c) Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagués incorregut en demora en el compliment dels terminis parcials o del termini total establerts, s'aplicaran les penalitats previstes a l'article 212 del RD Legislatiu 3/2011.

La imposició de penalitats la farà l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 212.8 del RD Legislatiu 3/2011.

18.- IMATGE, INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT.

L'adjudicatari s'obliga a guardar secret i mantenir en la més estricta confidencialitat tota la informació a la que tingui accés en compliment d'aquest contracte, i a subministrar-la únicament a personal autoritzat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, etc., amb les dades subministrades per l'Ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades no es podran facilitar a tercers.

Un cop acabats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'Ajuntament de Lloret de Mar tots els arxius, documents i, en general, dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

L'adjudicatari no podrà establir al lloc de realització dels treballs cap tipus de rètols o cartells amb finalitats publicitàries de la seva empresa, sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

19.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb allò previst al Llibre primer, Títol V del RD Legislatiu 3/2011, s'estableix en el present plec de condicions la possibilitat de dur a terme una modificació del contracte en un percentatge màxim del 20 % del preu del contracte.

Es podrà modificar el contracte per atendre a circumstàncies imprevistes en el moment de l'inici de la licitació i que guardin estreta relació amb l'objecte del contracte.

El contracte es podrà modificar, en més o en menys, d'acord amb el percentatge a dalt esmentat, sense dret a indemnització al contractista, en cas de disminució del seu objecte. L'acord de modificació l'adoptarà l'òrgan de contractació, previ informe tècnic corresponent. Quan la modificació s'incoï d'ofici per l'Ajuntament de Lloret de Mar, es donarà prèvia audiència al contractista.

20.- TRIBUNALS COMPETENTS.

Totes les qüestions i divergències que sorgeixin en relació a la preparació i adjudicació del contracte hauran de resoldre's per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Totes les qüestions i divergències que sorgeixin en relació als efectes, compliment i extinció del contracte hauran de resoldre's per la jurisdicció civil.

21.- DRET SUPLETORI.

En tot allò que no estigui previst en el present plec regirà el Decret Reial Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la LCAP, la Llei 7/1985, de 2 d'Abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, Activitats i Serveis dels ens locals, i resta de normativa aplicable en matèria de règim local i contractació administrativa, pel que a la preparació i adjudicació del contracte.

Pel que fa als seus efectes i extinció, es regirà, en allò que no estigui previst en el present plec, pel dret privat.

Lloret de Mar, desembre 2012