# ACTA D'OBERTURA DEL SOBRE n. 3 DEL PROCEDIMENT OBERT, PER EL CONTRACTE DE GESTIÓ DE SERVEI PÚBLIC, EN LA MODALITAT DE CONCESSIÓ DE GESTIÓ DE SERVEI, PER A L'EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA MUNICIPAL COBERTA DE LLORET DE MAR

A Lloret de Mar (la Selva), el dia 10 de setembre de 2013

A les 11:00 hores, es constitueix a la Sala d'Actes de la Casa de la Vila, la Mesa per a la celebració de l'acte d'obertura del Sobre n. 3 de pliques presentades per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert, per el contracte de gestió de Servei Públic, en la modallitat de concessió de Gestió de Servei, per a l'explotació de la Piscina Municipal coberta de Lloret de Mar.

De conformitat al que disposa la Llei de Bases de Règim Local, Text Refós de Règim Local, Llei Municipal de Catalunya i el RD Legislatiu 3/2011, presideix la Mesa l'Alcalde de Lloret de Mar Sr. ROMÀ CODINA I MASERAS, i la formen el Secretari General Sr. RAFEL GARCIA JIMENEZ la Regidora Delegada d'Esports Sra. ESTER OLIVÉ I GÜELL, l'interventor Municipal el Sr. CARLOS ARBÓ I BLANCH i el Cap de Serveis Públics, Obres i Urbanisme, Sr. MIQUEL BUIXEDA I LAMPEREZ. Actua com a Secretària la funcionària de la secció de Serveis Jurídics Sra. GEMA HIDALGO.

L'acte és públic i assisteixen representants de la empresa licitadora.

Tot seguit, el Sr. President declara obert l'acte i per la Sra. Secretària es procedeix a donar lectura dels articles del RD Legislatiu 3/2011 que fan referència al procediment obert.

S'informa als assistents que en data 08/08/2013 es va realitzar l'acta d'obertura del Sobre n. 1 i en data 13/08/2013 del Sobre n. 2. La documentació tècnica, contingut del Sobre n. 2, es va passar als Comitè d'Experts per a la corresponent valoració.

En data 06/09/2013 el Comitè d'Experts va emetre l'informe tècnic, que valora la documentació presentada en el Sobre 2, amb el següent resultat (fins 65 punts):

"**INFORME DEL COMITÈ D'EXPERTS ENCARREGAT DE LA VALORACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR, RELATIUS A LES OFERTES PRESENTADES EN LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC, EN LA MODALITAT DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA, PER A L'EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA MUNICIPAL COBERTA DE LLORET DE MAR (Exp. PO 05/13).**

Elisenda Blanch i Rigau, Jordi Aulet i Corney, Eva Tiers i Moreno i Anna Gairí i Ramos, que ocupen respectivament els llocs de treball de Tècnica de la Secció d'Esports, Enginyer municipal, Arquitecta municipal i TAG dels Serveis Econòmics, emeten conjuntament el següent informe, com a membres del comitè d'experts previst a la clàusula 13ª del plec de condicions regulador de la licitació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert, del contracte de gestió del servei públic, en la modalitat de concessió administrativa, per a l'explotació de la piscina municipal coberta de Lloret de Mar, en base als següents

## ***Antecedents***

*I. El dia 07/08/2013 va finalitzar el termini per a la presentació de proposicions de la licitació a dalt esmentada, havent-se presentat una única plica per part de la* ***UTE CLECE-SPORTISE.***

II. El dia 08/08/2013 **la** Mesa de Contractació procedí a l'obertura del sobre núm. 1, d'acord amb allò establert a l'article 27 del RD 817/2009.

III. El 13/08/2013 la Mesa de Contractació procedí a l'obertura en acte públic del sobre núm. 2, d'acord amb allò establert a l'article 27 del RD 817/2009.

La finalitat d'aquest comitè d'experts és, precisament, la valoració de la documentació que integra l'esmentat sobre número 2, atès que es tracta de la documentació relativa als criteris d'adjudicació valorables mitjançant judici de valor.

Un cop examinat el sobre número 2, es constata que inclou el Projecte de Gestió de l'equipament, d'acord amb el que preveu la clàusula 14ª del plec de condicions, i que aquest projecte es desglossa en els apartats previstos a la citada clàusula 14ª. Els apartats són els següents:

I. Gestió Funcional
II. Gestió d'Activitats
III. Gestió del Manteniment
IV. Gestió de la Neteja
V. Annexes

**Criteris de valoració**

El Plec de clàusules preveu en el punt 14.- Criteris Bàsics de Selecció i Adjudicació, dins l'apartat A) de criteris d'adjudicació valorables mitjançant judici de valor, que els aspectes de Gestió Funcional, la Gestió d'Activitats, la Gestió del Manteniment i la gestió de la Neteja del el Projecte de Gestió de l'equipament esportiu, la Mesa de Contractació els pugui valorar fins a 65 punts sobre un màxim de 100 del conjunt d'apartats.

Aquests 65 punts s'han distribuït de la següent manera:

- I. Gestió Funcional, fins a 35 punts.

Dins d'aquest apartat s'han valorat els subapartats de la següent forma:

1. Organització: 12 punts
2. Recursos: 18 punts
3. Pla de formació: 1 punt
4. Normativa a tenir en compte: 1 punt
5. Normes d'ús dels diferents espais: 1 punt
6. Imatge, comunicació i promoció: 1 punt
7. Pla de qualitat: 1 punt

- II. Gestió d'Activitats, fins a 20 punts.

Dins d'aquest apartat s'han valorat els subapartats de la següent forma:

1. Activitats esportives, fins a 12 punts.
2. Actes extraordinaris, fins a 1 punt.
3. Programació, fins a 1 punt.
4. Previsió d'usuaris de les activitats esportives, fins a 5 punts.
5. Avaluació de l'impacta ambiental de les activitats, fins a 1 punt.

- III. Gestió del Manteniment, fins a 9 punts.

Dins d'aquest apartat s'han valorat els subapartats de la següent forma:

1. Blocs de manteniment
2. Planificació
3. Programació del resultat

- IV. Gestió de la Neteja, fins a 1 punt.

Dins d'aquest apartat s'han valorat els subapartats de la següent forma:

1. Línies d'actuació, fins a 0,5 punts.
2. Registres i documents del pla de neteja, fins a 0,5 punts.

**Valoració de les ofertes**

D'aquesta manera i d'acord amb els criteris de valoració mencionats anteriorment, s'estableix la puntuació dels subapartats següents segons judici de valor:

| **I. GESTIÓ FUNCIONAL 35 punts** | | **Puntuació atorgada del màxim per a cada apartat** |
|---|---|---|
| 1. Organització: | **12** | **11,75** |
| 1.1. Organització interna | (2) | 2 |
| 1.2. Horaris d'obertura | (4) | 4 |
| 1.3. Serveis propis | (4) | 4 |
| 1.4. Serveis exteriors | (2) | 1.75 |
| 2. Recursos: | **18** | **18** |
| 2.1 Recursos materials | | |
| 2.1.1 Recursos materials diferents al mínim obligatori (annex 3) | | |
| a. Per a millorar l'oferta d'activitats esportives. | (4.5) | 4,5 |
| b. Per a millorar el servei a l'usuari en espais complementaris (vestidors i/o altes espais que es puguin condicionar). | (4.5) | 4,5 |
| 2.2 Recursos humans propis | (6) | 6 |
| 2.3 Recursos i serveis externs | (3) | 3 |
| 3. Pla de formació. | **1** | **1** |
| 4. Normativa a tenir en compte. | **1** | **0,8** |
| 5. Normes d'ús dels diferents espais. | **1** | **1** |
| 6. Imatge, comunicació i promoció. | **1** | **1** |
| 7. Pla de qualitat. | **1** | **0,2** |
| **TOTAL** | **35** | **33,75** |

**Argumentació de la puntuació dels diferents apartats inclosos en el punt I. Gestió Funcional:**

**1. Organització**: De forma general s'observa una organització molt acurada i cenyida que dona suport a les necessitats de funcionament de la instal·lació. S'atorguen els **11,75 punts** dels 12 possibles en aquest subapartat de la gestió funcional desglossats entre els subapartats d' Organització de la següent manera:

- ***1.1. Organització interna.*** La que es presenta és molt completa i precisa i té en compte les diferents àrees principals com són l'esportiva, les instal·lacions, el màrqueting i els serveis corporatius com a àrees principals de la UTE, i les àrees d'activitats aquàtiques, activitats dirigides, manteniment i neteja, atenció al soci i administració que dins la instal·lació dependran del director d'aquesta. S'adjudiquen els 2 punts possibles d'aquest subapartat.
- ***1.2. Horaris d'obertura.*** Els horaris d'obertura de la instal·lació són més amplis que els de la proposta inicial reflectida en el plec per tant s'adjudiquen els 4 punts possibles en aquest subapartat.
- ***1.3. Serveis propis.*** L'UTE Clece- Sportise cobrirà correctament amb serveis propis les principals àrees que conformen l'organigrama de la instal·lació i en defineix molt bé la missió, les tasques i responsabilitats de cadascun del personal assignat a cada àrea. S'atorguen els 4 punts possibles en aquest subapartat.
- ***1.4. Serveis exteriors.*** Es comptarà amb serveis exteriors única i exclusivament pels serveis secundaris a l'usuari de salvament i socorrisme i els serveis de salut. Es troba a faltar una relació aproximada i informació sobre el proveïdors externs que subministraran a la instal·lació ( clor, material d'activitats, material d'oficina, etc.) és per això que s'atorguen 1,75 punts dels 2 possibles en aquest subapartat.

**2. Recursos**: De forma general s'observa una major dotació pel que fa a recursos del que es defineix en el plec de caràcter obligatori i s'atorguen els **18 punts** dels 18 possibles en aquest subapartat de la gestió funcional desglossats entre els subapartats de Recursos de la següent manera:

***2.1. Recursos materials***

***2.1.1. Recursos materials diferents al mínim obligatori (annex 3)***

***a. Per a millorar l'oferta d'activitats esportives.*** La dotació pel que fa al material fungible per a les activitats es considera adequada i que supera la dotació mínima exigida, es valora molt positivament l'aportació de 24 bicicletes cylcling indoor i un sistema d'iluminació per condicionar una sala per a aquesta activitat que genera molts adeptes. S'adjudiquen 4,5 punts dels 4,5 possibles en aquest subapartat.

***b. Per a millorar el servei a l'usuari en espais complementaris (vestidors i/o altes espais que es puguin condicionar).*** La dotació pel que fa a recursos materials que milloren el servei a l'usuari es consideren adequats i també superen la dotació mínima exigida, així doncs es valora molt positivament la construcció d'una pàgina web de l'equipament, el sistema d'inscripció i reserves "on line", el fil musical, el DEA i el material

per a la immobilització de ferits, l'àrea de salut a la primera planta i els aparells de TV a la sala de fitness.
Es considera també que s'han adjuntat aspectes en aquest subapartat que, si bé milloren de manera indirecta els servei a l'usuari en espais complementaris, no es corresponen a aquest apartat ja que tenen una relació directa amb l'eficiència del funcionament intern relacionats amb el manteniment i neteja com són: la incorporació de sistemes GAMO per gestionar el servei de manteniment, els sistemes de comunicació (walkies) pel recinte, i els diferents estris per millorar les tasques de manteniment i neteja.
És per tots els altres aspectes que s'atorguen els 4,5 punts dels 4,5 possibles en aquest subapartat
***2.2. Recursos humans propis.*** La dotació pel que fa als recursos humans propis es considera important i adequada al bon funcionament de la instal·lació. S'hi especifiquen 31 llocs de treball repartits segons les necessitats de cada àrea d'organització interna a temps complert o temps parcial, així com 9 persones pels campus i esplais d'estiu i un nombre no definit de tècnics d'activitats dirigides i sales de fitness que s'ajustarà el seu número en funció de la demanda de les activitats proposades. S'atorguen els 6 punts possibles d'aquest subapartat.
***2.3. Recursos i serveis externs*****.** Pel que fa a aquest apartat es considera adequat externalitzar els serveis de salvament i socorrisme i els de l'àrea de salut i poder comptar amb serveis el màxim d'especialitzats i professionalitzats proporcionant una flexibilitat màxima que s'ajusti a les necessitats dels servei en els diferents moments. S'atorguen els 3 punts possibles d'aquest subapartat.

**3. Pla de formació.** Es valora molt positivament aquest pla i sobretot el seu pla d'avaluació de l'aprofitament de la formació. S'atorga **1 punt** d'aquest subapartat.

**4. Normativa que cal tenir en compte.** Es considera que es té en compte la normativa aplicable en els diferents apartats excepte en l'apartat referent als *Requisits lingüístics*, que no s'ajusta exactament al Codi de Consum de Catalunya. El redactat presentat no s'hi ajusta ja que aporta interpretacions parcials i paràgrafs afegits que no consten en l'original. Adjuntem el text literal de la part del Codi de Consum que fa referència als drets lingüístics perquè consti i pugui ser comparat pels interessats:

"Codi de Consum de Catalunya
*Drets lingüístics de les persones consumidores*

1. Les persones consumidores, en llurs relacions de consum, tenen dret, d'acord amb el que estableixen l'Estatut d'autonomia i la legislació aplicable en matèria lingüística, a ésser ateses oralment i per escrit en la llengua oficial que escullin.

2. Les persones consumidores, sens perjudici del respecte ple al deure de disponibilitat lingüística, tenen dret a rebre en català:

a) Les invitacions a comprar, la informació de caràcter fix, la documentació contractual, els pressupostos, els resguards de dipòsit, les factures i els altres documents que hi facin referència o que en derivin.

b) Les informacions necessàries per al consum, l'ús i el maneig adequats dels béns i serveis, d'acord amb llurs característiques, amb independència del mitjà, format o suport utilitzat, i, especialment, les dades obligatòries relacionades directament amb la salvaguarda de la salut i la seguretat.

c) Els contractes d'adhesió, els contractes amb clàusules tipus, els contractes normats, les condicions generals i la documentació que hi faci referència o que derivi de la realització d'algun d'aquests contractes."

Caldrà que aquest aspecte sigui reconsiderat pel possible gestor.

S'atorguen a aquest apartat **0,8 punts** del 1 punt possible d'aquest subapartat de normativa a tenir en compte.

**5. Normes d'ús dels diferents espais.** Es valora molt positivament la seva idoneïtat, claredat, facilitat i flexibilitat en tots els seus àmbits d'aplicació. S'atorga el **1 punt** possible en aquest subapartat de normes d'ús dels diferents espais.

**6. Imatge, comunicació i promoció.** Es consideren molt interessants els objectius a nivell quantitatiu d'arribar al sostre de 5.445 abonats en 3 anys i de posicionament qualitatiu de la instal·lació creant una marca de confiança. Es valoren molt positivament totes les estratègies de màrqueting i campanyes referides com a instrument de captació d'aquest important número d'usuaris. Es per això que s'atorga el **1 punt** possible en aquest subapartat d'imatge, comunicació i promoció.

**7. Pla de qualitat.** Es considera poc precís aquest apartat pel que fa als indicadors de qualitat i de quina manera es lliurarà als usuaris els informes mensuals d'autoavaluació descrits en el pla d'autoavaluació. Per una altra banda considerem que no es té en compte la participació de la Comissió de Seguiment per a la revisió d'aspectes del caràcter viu del Pla d'autoavaluació, quedant aquest en una relació bilateral entre el gestor i el client. Caldrà que aquest aspecte sigui reconsiderat pel possible gestor. S'atorguen **0,2 punts** del punt possible en aquest subapartat.

| **II. GESTIÓ D'ACTIVITATS 20 punts** | | **Puntuació atorgada del màxim per a cada apartat** |
|---|---|---|
| 1. Activitats esportives | **12** | **9,75** |
| 1.1. Escolars | (2) | 1,75 |
| 1.2. De competició | (2) | 2 |
| 1.3. De lleure | (2) | 2 |
| 1.4. De salut | (2) | 2 |
| 1.5. Estades d'entrenament de turisme esportiu | (2) | 2 |
| 1.6. Noves propostes | (2) | 0 |
| 2. Actes extraordinaris | **1** | **1** |
| 2.1 Actes esportius | (0,5) | 0,5 |
| 2.2 Actes no esportius | (0,5) | 0,5 |
| 3. Programació | **1** | **1** |
| 3.1 Programació d'activitats esportives | (0,5) | 0,5 |
| 3.2 Programació d'actes | (0,5) | 0,5 |
| 4. Previsió d'usuaris de les activitats esportives | **5** | **3,6** |
| 4.1 Escolars | (0,8) | 0,6 |
| 4.2 Esportistes de competició | (0,8) | 0,6 |
| 4.3 De lleure | (0,8) | 0,6 |
| 4.4 De salut | (0,8) | 0,6 |
| 4.5 Turisme esportiu | (0,8) | 0,6 |
| 4.6 De les noves propostes | (0,8) | 0,6 |
| 5. Avaluació de l'impacta ambiental de les activitats | **1** | **1** |
| 5.1 Anàlisi dels impactes | (0,5) | 0,5 |
| 5.2 Mesures correctores | (0,5) | 0,5 |
| **TOTAL** | **20** | **16,35** |

**Argumentació de la puntuació dels diferents apartats inclosos en el punt II. Gestió d'Activitats:**

## II. GESTIÓ D'ACTIVITATS

**1. Activitats esportives.** Es considera aquest apartat força ben desenvolupat a nivell general. S'atorguen 9,75 punts dels 12 possibles en aquest subapartat de la gestió d'activitats desglossats entre els subapartats d' Activitats Esportives de la següent manera:

**1.1.** ***Escolars:*** es considera molt correcta la proposta de les activitats escolars amb una ampliació important de les activitats extraescolars tot i que s'hi troba a faltar com possiblement es gestionarà aquella demanda per part de les escoles en horari lectiu. S'atorguen 1,75 punts dels 2 possibles en aquest subapartat.

**1.2.** ***De competició:*** Es desprèn una important experiència en aquest camp pel tractament que se li dóna i el coneixement de les necessitats d'aquest sector i que considerem molt interessants per a Lloret de Mar que disposa d'un club amb una important progressió dins el món de la natació de competició en els pocs anys que fa que es dedica a la natació de competició. S'atorguen el 2 punts possibles dins d'aquest subapartat.

**1.3.** ***De lleure:*** Es presenta una important oferta adreçada a adults i gent gran que engloben un ventall ampli d'activitats aquàtiques i en sec de les més populars. S'atorguen el 2 punts possibles dins d'aquest subapartat.

**1.4.** ***De salut:*** Es presenta una important oferta adreçada a adults i gent gran que engloben un ventall ampli d'activitats aquàtiques i en sec de les més populars. S'atorguen el 2 punts possibles dins d'aquest subapartat.

**1.5.** ***Estades d'entrenament de turisme esportiu:*** Es presenta una proposta molt ben treballada amb anàlisi de la competència, objectius i una estratègia ben definits que aprofita els punts forts de la destinació i la disposició d'extrapolar aquesta estratègia de manera conjunta amb la resta d'instal·lacions esportives de Lloret, així com treballar conjuntament amb Lloret Turisme per construir un entorn molt favorable per a l'explotació d'aquest sector de mercat ja existent a la vila incrementant-ne la seva potencialitat. S'atorguen el 2 punts possibles dins d'aquest subapartat.

**1.6.** ***Noves propostes:*** No s'ha pogut puntuar aquest apartat ja que les noves propostes presentades fan referència a propostes de futur executables després dels 4 primers anys de concessió i amb el supòsit d'haver obtingut bons resultats i tornar a ser adjudicataris del servei. Així doncs, s'atorguen 0 punts dels 2 possibles en aquest subapartat.

**2. Actes extraordinaris:** Es considera que aquest subapartat aporta propostes interessants a nivell general i se li atorga el **1 punt** possible en aquest subapartat.
***2.1. Actes esportius:*** Es valora positivament la voluntat d'acollir actes esportius de prestigi aprofitant les potencialitats en infraestructures hoteleres de la vila. S'atoguen els 0,5 punts possibles en aquest subapartat.

***2.2. Actes no esportius:*** Es valora també positivament l'organització d'actes amb caràcter més lúdic i social oberts a tots els habitants i en període de vacances d'estiu que aportarien una opció d'activitats més a Lloret de Mar a l'hora que donarien a conèixer la instal·lació entre la població flotant de l'estiu. S'atorguen també els 0,5 punts possibles en aquest subapartat.

**3. Programació:** Es presenta una programació ja molt ben desenvolupada en general. S'atorga el **1 punt** possibles en el conjunt d'aquest subapartat.
***3.1. Programació d'activitats esportives.*** Es presenta una proposta d'activitats que té en compte els diferents perfils d'usuaris de la instal·lació, a l'hora que la programació és amplia i consta de gran varietat d'activitats. És molt interessant el nivell de coordinació entre elles i entre els espais disponibles que fan que se'n tregui molt bon profit de la instal·lació. S'atorga el 0,5 punts d'aquest subapartat.
***3.2. Programació d'actes.*** És un programa extens i variat proposant activitats d'aigua no convencionals amb caiacs, festes lúdiques, etc. Es troba a faltar que es faci esment a actes que puguin venir proposats des de l'ajuntament, tot i així, s'atorguen els 0,5 punts d'aquest subapartat.

**4. Previsió d'usuaris de les activitats esportives.** Es fa una bona projecció i es presenten unes expectatives molt interessants en la línea de la previsió en tots els grups d'usuaris descrits en els següents subapartats a nivell local. S'hi troba a faltar algun esment a la previsió d'usuaris en els diferents apartats del radi d'influència més immediat de les poblacions veïnes que no disposen de cap piscina o que l'han hagut de tancar i poden ser un potencial sector d'usuaris important i molt interessant, és per això que s'atorguen **3,6 punts** dels 5 possibles en aquest apartat.
***4.1. Escolars.*** Pel descrit en el punt 4. s'atorguen 0,6 dels 0,8 punts possibles en tots els subapartats que configuren el punt 4.
***4.2. Esportistes de competició.*** Pel descrit en el punt 4. s'atorguen 0,6 dels 0,8 punts possibles en tots els subapartats que configuren el punt 4.
***4.3. De lleure.*** Pel descrit en el punt 4. s'atorguen 0,6 dels 0,8 punts possibles en tots els subapartats que configuren el punt 4.
***4.4. De salut***. Pel descrit en el punt 4. s'atorguen 0,6 dels 0,8 punts possibles en tots els subapartats que configuren el punt 4.
***4.5. Turisme esportiu.*** Pel descrit en el punt 4. s'atorguen 0,6 dels 0,8 punts possibles en tots els subapartats que configuren el punt 4.
***4.6. De les noves propostes.*** Pel descrit en el punt 4. s'atorguen 0,6 dels 0,8 punts possibles en tots els subapartats que configuren el punt 4.

**5. Avaluació de l'impacte de les activitats:** Dins d'aquest subapartat es fa una bona proposta de bones pràctiques que milloren l'eficiència ambiental de l'equipament esportiu. S'atorga el **1 punt** possible en el conjunt d'aquest subapartat.

***5.1. Anàlisi dels impactes.*** Es fa una descripció acurada de tots els espais susceptibles a que l'impacte ambiental sigui mesurat, piscines, sales de màquines, sales esportives, vestidors, jardins, etc. I sobre els quals s'estructuraran bones pràctiques que permetin reduir consums, sorolls, generació de residus i que millorin la imatge de la instal·lació amb un control dels indicadors a través d'unes fitxes específiques. S'atorga a aquest subapartat els 0,5 punts possibles.

***5.2. Mesures correctores.*** Es proposa aplicar mesures correctores després d'haver fet l'avaluació dels indicadors definint accions de millora per a tornar a ser implementades, la qual cosa es considera molt correcte i convenient. S'atorga a aquest subaprtat els 0,5 punts possibles.

| **III. GESTIÓ DEL MANTENIMENT 9 punt** | | **Puntuació atorgada del màxim per a cada apartat** |
|---|---|---|
| 1. Blocs de manteniment | **4** | **4** |
| 1.1. Manteniment rutinari | (1) | 1 |
| 1.2. Manteniment preventiu | (1) | 1 |
| 1.3. Manteniment correctiu | (1) | 1 |
| 1.4. Propostes de telegestió | (1) | 1 |
| 2. Planificació | **2** | **2** |
| 2.1. Estructura del pla de manteniment | (1) | 1 |
| 2.2. Objectiu del pla de manteniment | (1) | 1 |
| 3. Programació del resultat | **3** | **2** |
| 3.1. Recursos humans i organització | (1) | (1) |
| 3.2 Previsió de consums | (1) | (0'5) |
| 3.3 Eficiència energètica | (1) | (0'5) |
| **TOTAL** | **9** | **8** |

**Argumentació de la puntuació del punt III. Gestió del Manteniment:**

## III. GESTIÓ DEL MANTENIMENT.

Analitzat el contingut del projecte de gestió, es verifica que la documentació dóna resposta a tots els punts de l'annex IV del plec. En el desglossat del projecte de gestió es justifiquen i desenvolupen tots els punts seguint l'estructura marcada en el plec de clàusules i s'amplien correctament.

Es considera que l'explicació de la proposta del projecte de gestió del manteniment és suficientment acurada i justificada, alhora que coherent en el seu conjunt. També s'aporten fitxes tipus de seguiment de les diferents classes de manteniment per als diversos elements de les instal·lacions. Aquestes fitxes corresponen a exemples d'aplicació del manteniment proposat amb l'ajuda del software de gestió que l'empresa argumenta haver utilitzat en instal·lacions similars.
D'acord amb el que s'ha exposat, i tal com es pot veure en la taula a dalt inserida, s'han valorat amb la màxima puntuació tots els apartats en que es desglossa la gestió de manteniment, a excepció dels apartats relatius a la previsió de consums i a l'eficiència energètica, els quals han estat valorats respectivament en 0'5 punts sobre 1 punt, per entendre que haguessin pogut tenir un major desenvolupament.

| **IV. GESTIÓ DE LA NETEJA 1 punt** | | **Puntuació atorgada del màxim per a cada apartat** |
|---|---|---|
| 1. Línies d'actuació | **0,5** | **0,5** |
| 1.1. Productes de neteja | | |
| 1.2. Anàlisi dels productes de neteja | | |
| 1.3. Tipus de superfícies | | |
| 1.4. Pla de neteja | | |
| 2. Registres i documents del pla de neteja | **0,5** | **0,5** |
| 2.2. Models de registres | | |
| 2.3. Models del pla de neteja | | |
| 2.4. Proposta d'horari de neteja | | |
| **TOTAL** | **1** | **1** |

**Argumentació de la puntuació dels diferents apartats inclosos en el punt IV. Gestió de la Neteja:**

**IV. GESTIÓ DE LA NETEJA.**

**1. Línies d'actuació**
- ***1.2. Productes de neteja***
- ***1.3. Anàlisi dels productes de neteja***
- ***1.4. Tipus de superfícies***
- ***1.5. Pla de neteja***

**2. Registres i documents del pla de neteja**
- ***2.1. Models de registres***
- ***2.2. Models del pla de neteja***
- ***2.3. Proposta d'horari de neteja***

Dins del conjunt d'aquest subapartat la UTE Clece-Esportise presenta una proposta inicial que serà presentada de manera definitiva a l'inici de la prestació del servei per al seu consens amb l'Ajuntament. Es considera que la proposta inclou els aspectes normatius i adequats dins els diferents subapartats del punt 1 de les línies d'actuació i 2 dels registres i documents del pla de neteja, ho fa de manera semblant però millorada i adequada per al recinte de la piscina que en la resta d'instal·lacions esportives de les que Clece ja n'és l'encarregada de la neteja, el que fa confiar en la idoneïtat i competència en els aspectes de gestió de la neteja i és per això que s'atorga el **1 punt** possible dins aquest subapartat

**Resum de la puntuació obtinguda.**
A continuació es detalla el resum de les puntuacions atorgades en cada apartat, mostrant en groc el màxim de punts assolible en cada un d'ells i en verd la puntuació obtinguda sobre aquest màxim:

| | Puntuació màxima | Puntuació atorgada del màxim per a cada apartat |
|---|---|---|
| **I. GESTIÓ FUNCIONAL** | **35 punts** | **33,75** |
| **II. GESTIÓ D'ACTIVITATS** | **20 punts** | **16,35** |
| **III. GESTIÓ DEL MANTENIMENT** | **9 punts** | **8** |
| **Iv. GESTIÓ DE LA NETEJA** | **1 punt** | **1** |
| **TOTAL** | **65 punts** | **59,1 PUNTS** |

La puntuació obtinguda en la suma dels apartats I, II, III i IV és de 59'1 punts sobre un total de 65 punts."

A continuació, es procedeix a l'obertura del sobre n. 3 corresponent al Cànon, tarifes basiques i millores (fins a 35 punts):

Plica núm. 1.- UTE CLECE-SPORTISE:

- Cànon: 1,5% dels costos d'explotació del servei (apartats A,B I D) de l'estudi econòmic.

- Tarifes bàsiques proposades:

| ***Concepte*** | ***Tarifa*** |
|---|---|
| *Adult (18 a 64 anys)* | *43,20 €* |
| *Familiar (a partir 2n. membre)* | *30,40 €* |
| *Jove (6 a 17 anys)* | *22,80 €* |
| *Infantil (0 a 5 anys)* | *8,91 €* |
| *Gent gran (majors 65 anys)* | *21,78 €* |
| *Entrada puntual adult (18 a 64 anys)* | *5,71 €* |
| *Entrada puntual* jove ( 6 a 17 anys) | *3,81 €* |
| *Entrada puntual* infantil (0 a 5 anys) | *3,81 €* |
| *Entrada puntual* gent gran i pensionistes | *3,81 €* |

- Millores proposades en relació a l'Annex 2: 0 €
- Estudi econòmic i financer: Presentat

A continuació, a les 11:20 hores, el Sr. President declara l'acte acabat, i es passa la documentació del Sobre n. 3 a informe dels Serveis Tècnics Municipals.

Tot seguit, la present acta és signada pel Sr. President i els membres de la Mesa, de la qual, com a Secretària, Certifico.